

Принято:
На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «ООЦ № 19»
Л.С. Гончарова
Введено в действие приказом
№ 114 от 30.08.2019



Положение №

об адаптированной рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин

1. Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

1.1 Адаптированная рабочая программа – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития указанных лиц.

1.2 Адаптированная рабочая программа разрабатывается с учётом федеральных государственных образовательных стандартов по уровням образования и федеральных государственных образовательных стандартов образования детей с ОВЗ на основании основной общеобразовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы и в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ОВЗ.

1.3 Адаптация рабочей программы осуществляется с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы развития ребенка с ОВЗ, индивидуальной программы реабилитации инвалида и включает следующие направления деятельности:

- анализ и подбор содержания;
- изменение структуры и временных рамок;
- использование разных форм, методов и приёмов организации учебной деятельности.

1.4 Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебному курсу для детей с ОВЗ.

1.5 Задачи программы:

Определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ

1.6. Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная (является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);
- целеполагания (определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область);
- определения содержания образования (фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности);
- процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения);



2 Технология разработки адаптированной рабочей программы

2.1 Адаптированная рабочая программа (АРП) составляется учителем-предметником, руководителем кружка, секции, научного общества по определенному учебному предмету, коррекционно-развивающему курсу, курсу дополнительного образования на учебный год или уровень обучения.

3. Структура адаптированной рабочей программы

Структура АРП является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса; ожидаемую динамику обучающихся детей с ОВЗ.

Содержание учебного предмета, курса; подробное обоснование о внесенных изменениях в используемую программу с учётом психофизических особенностей детей с ОВЗ.

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности, содержания учебного материала, предметных и метапредметных результатов. К тематическому планированию в виде таблицы прилагается планирование коррекционной работы предметной направленности с указанием направлений и форм коррекционной работы учителя-предметника.

4. Компонентный состав структуры адаптированной рабочей программы (АРП)

№	Структурные единицы АРП	Их характеристика
1.	Титульный лист АРП	Наименование образовательного учреждения
		Гриф согласования программы (с указанием даты проведения и номера протокола заседания методического объединения)
		Гриф утверждения программы директором образовательного учреждения .
		Название адаптированной рабочей программы с указанием категории лиц с ОВЗ.
		ФИО педагога (ов), разработавшего (их) и реализующего (их) программу.
		Параллель/класс, в которых изучается Программа.
2.	Пояснительная записка АРП	Год составления программы
		Общая характеристика обучающихся (или группы обучающихся) класса, в котором будет реализована данная АРП. Если педагогу известно об индивидуальных особенностях конкретного учащегося/учащихся, то это также указывается.
		Характерные для АРП формы организации деятельности обучающихся с ОВЗ
		Цель и задачи АРП.
		Название, автор и год издания программы (примерной, авторской), на основе которой составлена адаптированная рабочая программа, название учебников и программы, количество часов в неделю и год, количество практических и контрольных работ



3.	Планируемые результаты	В планируемых результатах освоения учебной программы следует отразить требования по рубрикам «Обучающиеся научатся», «Обучающиеся получают возможность научиться».
3.	Содержание АРП	Содержание каждого учебного предмета, курса ориентировано на ФГОС, проектируется с учетом развития предметных, метапредметных и личностных умений, обучающихся с ОВЗ.
4	Тематический план	Составляется в виде таблицы и включает следующие обязательные столбцы: номер урока, тема урока, количество часов. К тематическому планированию в виде таблицы прилагается планирование коррекционной работы учителя-предметника, руководителя кружка, секции, научного общества по определенному учебному предмету, коррекционно-развивающему курсу, курсу дополнительного образования на учебный год или уровень обучения с указанием направлений и форм коррекционной работы .

5. Утверждение адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа рассматриваются на методическом объединении учителей – предметников.

3.1. Адаптированная рабочая программа принимается ежегодно на первом педагогическом совете учебного года и утверждается приказом директора школы.

3.2. Согласование Программы производится заместителем директора по УВР.

3.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в АРП в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителями директора по УВР, ВР и утверждены директором школы.

6. Заключительные положения

3.4. Адаптированные рабочие программы находятся в кабинете учителя-предметника.

3.5. Адаптированная рабочая программа сдаётся заместителю директора по УВР.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

