

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «30» 08 2019г.

Утверждаю  
Директор МБОУ ООШ № 19  
Л.С. Гончарова

Введено в действие приказом  
№ 134 от 09-09 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ *120*

о самообследовании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
основной общеобразовательной школы № 19

### I. Общие положения

1.1. Положение (далее – Положение) о самообследовании Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 19 (далее – МБОУ ООШ № 19) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

Положение регламентирует деятельность МБОУ ООШ № 19 по проведению процедуры самообследования.

1.2. Самообследование проводится ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Отчет используется МБОУ ООШ № 19 для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию МБОУ ООШ № 19;
- организацию и проведение самообследования МБОУ ООШ № 19;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом МБОУ ООШ № 19;
- размещение отчёта на официальном сайте МБОУ ООШ № 19.

### II. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения

5. Работа по самообследованию МБОУ ООШ № 19 начинается не позднее 01 апреля текущего года и заканчивается 15 мая текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности МБОУ ООШ № 19)

6. Для проведения самообследования в МБОУ ООШ № 19 создается рабочая группа в составе: заместителей директора, руководителей структурных подразделений, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке.

8. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;
- анкетирование;
- мониторинги;
- тестирование;
- собеседование;



- определение обобщающих показателей и др.

9. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности МБОУ ООШ № 19:

- система управления МБОУ ООШ № 19 (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу, организация взаимодействия структурных подразделений МБОУ ООШ № 19 реализация принципа коллегиальности, эффективность деятельности органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.);

- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.);

- содержание и качество подготовки обучающихся (анализируются результаты государственной итоговой аттестации в динамике за три года, поступление в организации среднего профессионального образования, участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, международных сопоставительных исследованиях и др.);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);

- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- функционирование внутренней системы оценки качества образования (анализируется контрольно-оценочная деятельность, организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, общественная экспертиза качества образования);

- анализ показателей деятельности МБОУ ООШ № 19, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности МБОУ ООШ № 19.

11. Рабочей группой ежегодно составляется план-график подготовки и проведения самообследования с указанием сроков, ответственных и мероприятий.

12. Состав рабочей группы утверждается приказом директора МБОУ ООШ № 19.

### III. Отчет о результатах самообследования

13. Результаты самообследования МБОУ ООШ № 19 оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

14. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 июля текущего года и имеет следующую структуру и объем:

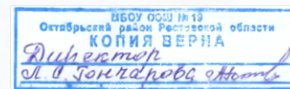
- оценка системы управления Учреждения (не более 5 страниц);

- оценка образовательной деятельности (не более 5 страниц);

- оценка содержания и качества подготовки обучающихся (не более 5 страниц);

- оценка качества кадрового состава (не более 5 страниц);

- оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного



обеспечения (не более 5 страниц);

- оценка качества материально-технической базы (не более 5 страниц);

- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (не более 5 страниц);

15. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.